



REGIONE DEL VENETO

AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO-SANITARIA N.14

Sede Legale: 30015 Chioggia, Str. M. Marina 500
C.F. e P.I. 02798310278 www.asl14chioggia.veneto.it

Reg. Int. n. DEL-423-2014

Deliberazione N. 388 del 16/07/2014

DELIBERAZIONE

del COMMISSARIO AZIENDA ULSS n. 14 - CHIOGGIA

Il Commissario di questa Azienda U.L.S.S. n. 14 - Chioggia, Dott. Giuseppe Dal Ben, nominato con i poteri di Direttore Generale, giusto D.P.G.R.V. n. 172 del 03.12.2013, ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da 3 fogli oltre a n. 51 fogli allegati e uniti al presente frontespizio.

OGGETTO

Adozione Piano delle Performance 2014 - 2016 e Documento Direttive 2014 dell'Azienda ULSS 14 di Chioggia.

Letta, approvata e sottoscritta,

IL COMMISSARIO AZIENDA U.L.S.S. 14
F.to: (dott. Giuseppe DAL BEN)

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione:

- IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.to: (f.f. dott.ssa Laura Chiereghin)
- IL DIRETTORE SANITARIO F.to: (dott. Luca Gino Sbrogio')
- IL DIRETTORE SERVIZI SOCIALI F.to: (dott. Giampaolo Pecere)

COPIA CONFORME

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Chioggia

IL REF. U.O.S. AA.GG. E PREST. SAN.
avv. Alessandro Scarpa

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stata affissa all'albo di questa U.L.S.S. dal giorno:

17/07/2014

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL REF. U.O.S. AA.GG. E PREST. SAN.
F.to avv. Alessandro Scarpa

Direttore Amministrativo, D.ssa Gilda Menini

RIFERISCE

In applicazione delle norme prescritte dal D.Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, risulta necessario intraprendere il percorso per la misurazione e la valutazione delle performance dell’Azienda Ulss 14 di Chioggia.

Tale percorso si avvia attraverso l’adozione del “Piano delle Performance”, documento programmatico triennale, previsto e disciplinato dal D.Lgs n. 150 del 27/10/2009 e dalla DGRV n. 2205 del 6/11/2012 “Linee di indirizzo in materia di misurazione e valutazione dei dipendenti del servizio sanitario regionale ed in materia di trasparenza, applicative delle disposizioni del d.lgs. n. 150/2009 e della L.R. 26 maggio 2011, n. 9, modificata dalla L.R. 11 novembre 2011, n. 22”, che comincia il Ciclo di gestione della performance, consentendo di esprimere la capacità di programmare e gestire le attività sulla base di un costante monitoraggio di alcune variabili chiave (indicatori di performance) che tendono a catturare determinati fattori critici su cui si basa l’azione strategica, organizzativa e gestionale ai vari livelli in cui si articola l’azienda (Direzione Strategica, Direzione di macrostruttura, Direzione di dipartimento, ecc.).

Il Piano delle performance, inoltre, definirà gli elementi fondamentali su cui si imposterà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance assicurando “la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione delle performance” condizioni necessarie a garantire comprensione e adeguata chiarezza anche a soggetti e stakeholders esterni.

La Regione Veneto con la DGRV n.2533 del 20 dicembre 2013 “Determinazione degli obiettivi di salute e di funzionamento del servizio per le Aziende ULSS del Veneto, l’Azienda Ospedaliera di Padova, l’Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona e per l’IRCSS “Istituto Oncologico Veneto” – anno 2014” ha assegnato alle aziende sanitarie gli obiettivi annuali per l’esercizio 2014. In conformità a tali indirizzi la Direzione Aziendale definisce gli obiettivi strategici aziendali che rappresentano il riferimento operativo per le varie articolazioni organizzative aziendali (Centri di Responsabilità) e le linee di intervento da concretizzare, successivamente, nel sistema di programmazione annuale secondo la cadenza temporale previste.

La nostra Azienda ha avviato un sistema di programmazione e controllo aziendale che consente:

- 0 di coinvolgere e coordinare tutte le articolazioni aziendali interessate per assicurare una visione sistemica degli obiettivi aziendali;
- 0 di garantire la corresponsabilizzazione e la motivazione degli erogatori nel raggiungimento degli obiettivi generali e specifici orientati al miglior utilizzo delle risorse disponibili;
- 0 il controllo della dinamica dei costi finalizzato alla corretta allocazione delle risorse per garantire i migliori livelli di assistenza;
- 0 la valutazione dei risultati conseguiti dai diversi Centri di Responsabilità aziendali;
- 0 Il processo prevede verifiche periodiche con eventuali revisioni della programmazione in relazione ai mutamenti che potrebbero intervenire per:
 - 0 il quadro di riferimento programmatico nazionale;
 - 0 il quadro di riferimento programmatico regionale sia in termini di attività sia in termini di vincoli di costi.

Pertanto si propone di approvare gli allegati Piano delle performance 2014 – 2016 e Documento Direttive dell’Azienda ULSS 14 di Chioggia (allegato A) e il prospetto degli indicatori del Piano delle Performance (Allegato B) , quali parti integranti del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso

IL COMMISSARIO

Vista la proposta del Direttore Amministrativo e Responsabile del procedimento, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 14;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo proponente, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali e della funzione Territoriale per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di approvare il Piano delle Performance 2014 – 2016 e Documento Direttive 2014 dell'Azienda ULSS 14 di Chioggia (allegato A), e il prospetto degli indicatori del Piano delle Performance (Allegato B), quali parti integranti del presente provvedimento;
 2. di trasmettere il presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione ed al Collegio Sindacale, nonché di pubblicarlo nel sito internet nella sezione dedicata alla Amministrazione Trasparente.
-